Lugar	Bogotá
Fecha	04/12/2024 8:10 am a 9:55 am
Tema	Visita Domiciliaria Persona mayor Derly Maria Navas Altamar
Desarrollo	ORDEN DEL DÍA: 1. Objetivo de la actividad. 2. Introducción de la actividad. 3. Actividades desarrolladas. 4. Materiales 5. Compromisos. 6. Anexos Desarrollo: Objetivo de la actividad: Efectuar proceso de visitas domiciliarias con los referentes familiares identificados, con el fin de identificar sus condiciones socio económicas, habitacionales, relacionales y ampliación de información, que permita afianzar las acciones encaminadas al apoyo y fortalecimiento en la corresponsabilidad frente a la permanencia de la persona mayor en la comunidad de cuidado. Introducción Desde el equipo psicosocial se dispone del proceso de realización de visitas domiciliarias, localizadas en la ciudad de Bogotá, en aras de promover con los referentes familiares la vinculación permanente de los mismos con la comunidad de cuidado, permitiendo por medio de esta actividad el reconocimiento de sus condiciones de vida tanto personales como las dinámicas familiares, que contribuyan de manera positiva en el manejo y acompañamiento hacia la persona mayor institucionalizada. Actividades desarrolladas: El día 04 de Diciembre de 2024, se lleva a cabo 1 visita domiciliaria la cual fue realizada por parte del Equipo Psicosocial de la Comunidad de Cuidado La Mesa, con el fin de dar cumplimiento con las diferentes acciones establecidas en la Estrategia de intervención con familias y de esta manera poder recopilar y ampliar información de antecedentes familiares y demás aspectos relevantes frente a la persona mayor que se encuentra en proceso de institucionalización en la unidad operativa. Por lo cual se logró el acercamiento con la referente familiar de la persona mayor que se relaciona a continuación: - Derly Maria Navas Altamar De igual manera cabe resaltar que la información recopilada durante el desarrollo de la presente visita domiciliaria será consignada en el formato FOR – PSS – 010 el cual está establecido por la Secretaria Distrital de Integración Social. Materiales: - Formato de Visita Domiciliaria (FOR – PSS – 010)

	- Celular - Esfero - Transporte - Recurso Humano: Equipo Psicosocial Sin novedad se finaliza la visita domiciliaria Anexos: Registro Fotográfico y Planilla de Asistencia		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Se anexa listado de asistencia		
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	N/A	N/A	N/A
Próxima reunión	N/A		
Elaboró	Maria Alejandra Garrido Alvarez / Trabajadora Social – Luz Adriana Cárdenas Cuervo / Psicóloga		

Anexos: Registro Fotográfico y Planilla de Asistencia





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Visita Domiciliaria Derly Maria Nuñez 2. Lugar o Localidad, o Sede: Bogotá 3. Fecha y hora: 04/12/2024 8:10am a 9:55am

4. Nombre responsable: Alejandra Garrido - Adriana Cardenas 5. Dependencia responsable: Subdirección Para Vejez.

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Alejandra Garrido A.	CC	1060026495	comunidad de cuidado	T. Social	N/A	alejandra9002@gmail.	3213690403	
2	Liz Adriana Cardena	CC	52616964	comunidad de cuidado	Psicologa	N/A	psicologiabmx@gmail	3164406196	
3	Yadel Rico Garcia	CC	52348977	Comunidad de cuidado	cuidad	N/A	ccbmx0818@hotmail.	3219507659	
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.